福島空港ビル有料施設　使用申込書

下記のとおり使用について、(申し込み ・ キャンセル待ち)します

- □ 3階　多目的会議室
- □ 3階　キッズラウンジ
- □ 2階　有料待合室
- □ 2階　中会議室
- □ 2階　小会議室
- □ 国際貨物施設(青テント)
- □ その他 （　　）

記

申 込 日　　平成　　年　　月　　日（　　）

団体名・人数　　（　　人）

代表者名

住 所

電話　　FAX

使用日時	戦　年　月　日(　) ～ 戦　年　月　日(　) 時　分 ～ 時　分	
使用料金	￥　　（　　分）	
什器備品使用料金	￥	□プロジェクター システムアンプ　} 一式
支払い方法	現金 ／ 振込	
営業の有無	□販売を行う（販売品目：　　） □販売を行わない	
備　考		

空港ビル使用欄

業務部長	補助簿記帳	総務受領	受付者

領 収 書No.:
請求書作成日:　　月　　日
請求書郵送日:　　月　　日

注） 有料施設の使用申込に際し、当社規定に従うものとします。